



**COMUNE DI OSTUNI
PROVINCIA DI BRINDISI**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI ANNI TRE PER IL SEGUENTE PROFILO "COMANDANTE DIRIGENTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE"

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

In esecuzione di quanto disposto con Determinazione Dirigenziale n. 493 del 13/03/2025.

Visto il PIAO 2022-2024, approvato con Deliberazione Commissariale, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 42 del 09/03/2022, nel quale, per effetto della Delibera di Giunta comunale n. 29 del 31/01/2025, è stata prevista l'assunzione, a tempo pieno e determinato per la durata di anni tre, di un Dirigente Comandante di Polizia Locale ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Testo unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Il presente avviso viene emanato in conformità al D.lgs. 198 dell'11/04/2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, nonché ai sensi degli artt. 35 e 57 del d. lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Ostuni intende procedere alla selezione pubblica comparativa, per la copertura, tramite contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, del D.lgs.267/2000, per la durata di anni tre, di un posto di Dirigente Comandante di Polizia Locale.

1. REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA

Possono partecipare alla selezione in argomento i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, (requisito necessario ai sensi degli artt. 1 e 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, alla luce delle funzioni connesse al posto da ricoprire e nell'ambito delle mansioni attribuibili), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- b) Età non superiore ad anni 64.
- c) Idoneità psico-fisica ed attitudine al servizio di polizia locale, a norma dell'art. 41 del d.lgs. 81/2008, nonché immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo e incondizionato espletamento dei compiti di istituto.
- d) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo o essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- e) Non aver riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire – tenuto conto delle peculiarità del posto del presente avviso – la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero,

in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportato, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto.

- f) Non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto del presente avviso – la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.
- g) Non aver subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto del presente avviso.
- h) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge.
- i) Non essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione.
- j) Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro.
- k) Non essere incorsi in procedure disciplinari, che si sono concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, in posti di lavoro sia pubblici che privati.
- l) Conoscenza della lingua inglese (art. 31 comma 1 D.lgs. 165/2001, modificato dall'art. 7 del D.lgs. 75/2017).
- m) Conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, pec, firma digitale).
- n) Limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in regola con gli obblighi di leva (ai sensi dell'art. 636, comma 1 del d.lgs. 66/2010, non possono partecipare alla selezione gli obiettori di coscienza che non sono stati ammessi a prestare servizio civile, salvo che non abbiano successivamente rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3 del citato art. 636, d.lgs. 60/2010).

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno dichiarare di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso, compresa quella in virtù della quale l'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di:

- modificare/ revocare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini allorché lo stesso sia scaduto;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa o diritto;
- non procedere ad alcuna assunzione, nel caso in cui, dopo l'espletamento della selezione, vengano emanate norme o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc...) che impediscano l'assunzione.

2. REQUISITI SPECIFICI PER LA CANDIDATURA

In aggiunta ai requisiti generali di cui al punto 1 precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Titolo di studio: diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 (lauree del vecchio ordinamento), o titoli ad essi equiparati (Decreto interministeriale 9 luglio 2009 "Equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali") o equipollenti in:
 - Giurisprudenza
 - Economia
 - Scienze Politiche

- b) possesso dell'abilitazione all'uso delle armi da fuoco di servizio e disponibilità incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma in dotazione al Corpo della polizia locale del Comune di Ostuni;
- c) possesso della patente di guida categoria B;
- d) possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 della legge 07.03.1986, n. 65 per il conferimento da parte del Prefetto della qualità di agente di pubblica sicurezza (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);
- e) non essere collocato in quiescenza, sia come ex lavoratore pubblico che privato, così come stabilito dall'art. 5, comma 9, del d.l. 95/2012, convertito nella legge 135/2012, come modificato dall'art. 6 del d.l. 90/2014, convertito nella legge 114/2014, e da ultimo, come modificato dall'art. 17, comma 3 della legge 124/2015;
- f) un'anzianità di servizio di almeno cinque anni presso enti locali nell'Area dei Funzionari ed EQ o superiore;
- g) aver ricoperto per almeno un quinquennio funzioni dirigenziali o apicali presso una P.A.;
- h) essere attualmente in servizio nel Settore Polizia Locale con il profilo di Funzionario di Vigilanza o con qualifica direttiva o dirigenziale ovvero essere *“già appartenente a corpi o servizi di polizia locale e in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle funzioni di cui al comma 2 dell'articolo 5”* ai sensi dell'art. 6 comma 3 lettera d) della L.R. Puglia n. 37/2011;
- i) insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal d.lgs. 39/2013 in relazione all'incarico da ricoprire.

Sono richieste in particolare:

- capacità decisionale che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione;
- capacità di gestire efficacemente le risorse umane assegnate considerato il particolare profilo del servizio e far rispettare in modo efficace il codice di comportamento degli addetti al servizio;
- capacità di gestire efficacemente le risorse economiche in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- capacità organizzative nel definire le priorità della programmazione ed attuazione degli interventi richiesti, capacità di gestione delle emergenze, nonché capacità di sviluppo di processi organizzativi nell'ambito di una gestione associata;
- flessibilità e spiccata disponibilità relazionale.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro, **pena l'esclusione dalla selezione.**

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La partecipazione alla selezione pubblica avviene esclusivamente mediante invio della domanda con pec al seguente indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.ostuni.br.it
2. La modalità di partecipazione di cui al precedente punto 1 è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità, pena l'esclusione dalla stessa.
3. Per partecipare alla pubblica selezione occorre:
 - compilare la domanda. Per la partecipazione alla presente pubblica selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, da indicare obbligatoriamente nella domanda, e di codice fiscale;
 - effettuare il versamento della tassa concorso di €. 10,00;
 - trasmettere la domanda, a pena di esclusione, entro la data di scadenza dell'avviso prevista per le ore 12.00 del giorno 16/04/2025.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio, né quelle pervenute con modalità diverse da quelle tassativamente indicate nel presente avviso.

Si precisa che la partecipazione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente avviso.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione eventuali domande e/o dichiarazioni di disponibilità al conferimento di incarichi con qualsivoglia tipologia contrattuale, già pervenute presso il Comune di Ostuni. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova istanza.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole della responsabilità penale di cui all'art. 76 del medesimo DPR, quanto segue:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e l'impegno a comunicare eventuali cambiamenti;
- domicilio digitale, cioè l'indirizzo di posta elettronica certificata, ove ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione;
- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti civili e politici, con indicazione del comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; o in caso di sussistenza, dovrà essere indicata la natura delle condanne riportate ovvero i procedimenti in corso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che non siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto specificando tutti i dati necessari (tipologia, anno di conseguimento e votazione);
- il possesso di eventuali titoli di servizi prestati presso la pubblica amministrazione;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti previsti per la partecipazione, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso, specificando tutti i dati relativi ai requisiti specifici d'accesso;
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di aver preso visione integrale del presente avviso e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste e quelle che regolano l'espletamento dei concorsi presso questo Ente, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate;
- di acconsentire al trattamento, da parte del Comune di Ostuni, dei propri dati personali, ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono obbligatoriamente allegare il curriculum professionale, datato e sottoscritto da loro stessi, che dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare la loro attività professionale, di studio e di lavoro, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che i candidati ritengano di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della loro attività e della attinenza della stessa al servizio oggetto dell'incarico.

4. TASSA DI SELEZIONE

La partecipazione alla selezione comporta un versamento di € 10,00 tramite il canale pagoPA accedendo al seguente link sul sito del Comune di Ostuni:

<https://ostuni.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>, selezionando la voce "Tassa di concorso" e indicando nella causale "*Tassa selezione per assunzione ex art.110*

comma 1 D.Lgs. 267/2000 a tempo pieno e determinato – Comandante Dirigente Corpo Polizia Locale”.

A pena di esclusione dalla procedura della presente selezione, la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) curriculum vitae;
- c) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente i dati di cui al punto 2, come da allegato al presente avviso;
- d) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00.

Le cause di esclusione che determinano l'automatica esclusione del candidato dalla presente selezione, sono le seguenti:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- inoltro della domanda oltre il termine di scadenza e con modalità diverse da quelle disciplinate dal presente avviso;
- mancato inoltro di copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
- mancato inoltro della ricevuta di versamento della tassa di partecipazione alla selezione.

La verifica della regolarità delle domande di partecipazione e del possesso dei requisiti richiesti sarà condotta dall'ufficio personale, le cui conclusioni saranno formalizzate con provvedimento di ammissione/esclusione a firma del dirigente responsabile del procedimento.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione personale all'indirizzo Pec indicato in sede di domanda.

6. AMMISSIONE

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane procede all'istruttoria di tutte le istanze formalmente regolari ai fini della loro ammissibilità e, in seguito, trasmette l'esito dell'istruttoria e gli atti del procedimento alla Commissione giudicatrice. In caso di difformità del contenuto della domanda di partecipazione, l'amministrazione procedente invita esclusivamente, soltanto nei casi in cui è applicabile il soccorso istruttorio, per una sola volta, il candidato a sanare i vizi, assegnando un termine perentorio non superiore a cinque giorni entro il quale il candidato deve provvedere a depositare presso l'Ufficio comunale del protocollo o trasmettere per PEC le controdeduzioni. Qualora il candidato non dovesse provvedere nei termini perentori ovvero in detti termini, la sua domanda sarà dichiarata definitivamente inammissibile. Il Dirigente del Servizio Risorse Umane comunica a tutti i candidati, tramite pubblicazione sul portale INPA e sul sito web ufficiale dell'Ente e all'Albo Pretorio del Comune, il contenuto dei provvedimenti emessi ai sensi del presente articolo.

7. SELEZIONE

I candidati ammessi sosterranno un colloquio con una commissione che sarà nominata subito dopo la scadenza del presente avviso e composta dal Segretario Generale che la presiede e da due dipendenti (di qualifica non inferiore a quella messa a concorso) e/o esperti dotati di specifiche competenze nelle materie oggetto delle prove previste dal bando, volta alla valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati e delle loro esperienze maturate, anche tramite esame di *curricula*.

Il colloquio sarà afferente i seguenti aspetti: ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie afferenti al ruolo da ricoprire, profili motivazionali di partecipazione alla selezione; visione ed interpretazione del ruolo dirigenziale; orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza.

La valutazione del colloquio si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità manageriale e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate in relazione alla posizione da ricoprire.

La predetta commissione si esprimerà in termini di idoneità al fine di formare una rosa di candidati da avviare a colloquio con il Sindaco, che sceglierà a proprio insindacabile giudizio, con atto motivato, il candidato a cui conferire l'incarico dirigenziale.

L'incarico di Dirigente responsabile della direzione del corpo di Polizia Locale è conferito dal Sindaco.

Le valutazioni operate ai sensi della presente procedura selettiva hanno finalità comparative e sono intese esclusivamente ad individuare la parte contraente, non assumendo caratteristiche concorsuali.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti alla selezione, rientrando nella piena discrezionalità dell'amministrazione valutare la sussistenza degli elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

8. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico da corrispondere al candidato prescelto, è quello previsto per i dirigenti a tempo indeterminato dal Contratto collettivo nazionale della dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie locali, vigente al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, oltre alle ulteriori eventuali indennità determinate dal Contratto e definite dall'Amministrazione comunale, il tutto a lordo delle ritenute di legge.

9. PARI OPPORTUNITA'

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi in applicazione della legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI

In conformità alla normativa europea ed italiana, i dati personali forniti dai candidati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva ai sensi dell'art.4.1 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR il titolare del trattamento è il Comune di Ostuni, nella persona del rappresentante legale.

Il contatto del titolare è: sindaco@comune.ostuni.br.it

PEC: protocollo@cert.comune.ostuni.br.it

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: privacy@liquidlaw.it e liquidlaw srl@pec.it.

Tel. 0831.307387.

Ulteriori informazioni sono riportate all'indirizzo: <https://www.comune.ostuni.br.it>

12. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità: a) accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione; b) gestione della selezione in tutte le sue fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio. La base giuridica del trattamento è ai sensi dei commi b), c), e) dell'art. 6 del GDPR 2016/679.

13. OGGETTO DEL TRATTAMENTO E OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, ecc., eventuali esiti di concorsi e quanto fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla selezione. In situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato particolari categorie di dati inerenti: • dati giudiziari (es.: condanne penali);

- stato di salute (es.: disabilità, anche temporanee). Tali dati sono conferiti volontariamente ed esclusivamente per consentire all'Ente l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare i suoi interessi o nell'erogazione dei servizi che richiede ai fini della partecipazione. Per tale motivo, pur essendo di natura particolare, ai sensi dell'art. 9 par. 2 del GDPR non viene richiesto il consenso al trattamento.

14. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Per la gestione informatizzata dei dati l'Ente potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti, allo scopo, individuate responsabili esterne del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato.

15. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati comunicati per le finalità di cui sopra verranno trattati da dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Comune di Ostuni. L'Ente può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare, potranno essere inoltre comunicati a: componenti delle commissioni esaminatrici; amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000; autorità giudiziarie, su loro richiesta. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Ente o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati in qualità di responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. I dati raccolti non saranno in alcun modo trattati al di fuori dei territori dell'UE né utilizzati per profilazioni del candidato.

16. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, d. lgs. 42/2004, D.P.C.M 3 dicembre 2013).

17. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di richiedere al Comune di Ostuni, quale titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Ente e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la portabilità dei dati, prevista nel caso di base contrattuale del trattamento, consisterà nella sola disponibilità dei dati presentati in sede di candidatura e trattati informaticamente.

18. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al titolare del trattamento e/o al responsabile della protezione dati ai contatti riportati all'inizio dell'informativa.

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni, ovvero dal 17/03/2025 alle ore 12:00 sino alle ore 12:00 del 16/04/2025, sul Sito istituzionale del Comune di Ostuni, nell'Area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale InPa.

Per eventuali ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio personale di questo Comune (tel. 0831.307387) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90 è il sottoscritto dirigente.

Ostuni lì, 13/03/2025

IL DIRIGENTE
dott. Francesco Convertini